

**VERBALE DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO  
DELLA SOCIETA' IN HOUSE DELLA CITTA' METROPOLITANA DI VENEZIA SAN SERVOLO SRL  
VERBALE N. 86 DELL'11 GIUGNO 2024**

Oggi 11 giugno 2024, alle ore 19,30 l'Amministratore Unico della Società dott. Simone Cason in video conferenza con il Direttore Generale sig. Fulvio Landillo che funge da segretario, determina sull'argomento di seguito riportato:

1. Riorganizzazione del servizio di reception diurno in occasione di una astensione obbligatoria dal lavoro per maternità anticipata: delibere conseguenti.

**L'AMMINISTRATORE UNICO**

Considerato

Che San Servolo srl ha il compito statutario di erogare servizi a supporto degli eventi che ospita a titolo oneroso presso gli spazi avuti in concessione dal Socio Unico, che deve curare la promozione, la valorizzazione e la fruizione pubblica dei Beni avuti in concessione dal Socio Unico, che è tenuta a coordinare, organizzare, gestire e promuovere, per conto della Città metropolitana di Venezia, manifestazioni ed eventi culturali o artistici, mostre, esposizioni, conferenze, convegni, ricerche e studi su argomenti di particolare interesse culturale, che deve collaborare alla realizzazione dei programmi culturali ideati e promossi dal Socio Unico a supporto del Museo di Torcello e che deve effettuare periodiche manutenzioni sui propri beni e sulla funzionalità dei beni avuti in concessione dal Socio Unico

Considerato

Che una dipendente impiegata a tempo pieno in reception inquadrata nella 2° fascia livello 1° è andata il 5 giugno scorso in astensione obbligatoria dal lavoro per maternità anticipata e pertanto si rende necessario sostituire tale unità di personale al fine di garantire l'erogazione del servizio di accoglienza e di reception in piena stagione congressuale.

Premesso

Che è stata acquisita la disponibilità da parte di una unità di personale oggi assunta a tempo determinato in 1° fascia livello 4 e a part time di sostituire il tempo pieno dell'unità di personale in maternità anticipata.

Considerato

La necessità di coprire il turno di 24,66 ore settimanali svolto da questa persona che ora passa a tempo pieno e considerato altresì che nessuno degli aventi diritto delle due graduatorie ancora valide create da precedenti selezioni pubbliche ha accettato la proposta di assunzione a tempo determinato a part time.

Considerato

La necessità di avviare quanto prima una nuova selezione pubblica (riducendo a 15 giorni i termini di pubblicazione) per assumere una persona a part time in reception, 1° fascia livello 4 e così ricostituire il numero minimo di personale impiegato in questo comparto e affrontare la stagione estiva permettendo ai colleghi di godere dei periodi di ferie programmati.

Considerato

La necessità di mantenere il livello professionale erogato e quindi la necessità di incaricare due dipendenti oggi impiegati in reception di assumere temporaneamente mansioni superiori.

**D E T E R M I N A**

1. Considerato quanto sopra e acquisito il nulla osta da parte del Socio Unico, di passare il monte ore settimanale del dipendente Mario Cadel da tempo parziale a tempo pieno dal 12 giugno 2024 fino al 31 marzo 2025; di adibire temporaneamente - dal 12 giugno 2024 e fino al rientro della collega in maternità - la dipendente Elena Camata alla mansione rientrante nella 2° fascia livello 1 corrispondendo alla stessa per il periodo citato la retribuzione propria di questo livello secondo quanto previsto dall'articolo 31 del Contratto Nazionale Federcultura; di adibire temporaneamente - dal 12 giugno 2024 e fino al rientro della collega in maternità - la dipendente Beatrice Ventura alla mansione rientrante nella 1 fascia livello 5 corrispondendo alla stessa per il periodo citato la retribuzione propria di questo livello secondo quanto previsto dall'articolo 31 del Contratto Nazionale Federcultura; di avviare la procedura di selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato e a part time di una unità di personale da inquadrare nella 1° fascia livello 4 da impiegare presso la reception, a tal fine si determina altresì, visto il carattere d'urgenza della procedura, che il tempo di pubblicazione dell'avviso sia di 15 giorni.

Il Segretario Verbalizzante  
(Fulvio Landillo)



L'Amministratore Unico  
(dott. Simone Cason)

