

**CONVENZIONE**  
**Con la presente scrittura privata tra**

**ULSS 12 Veneziana**, ente strumentale della Regione del Veneto, con sede in Venezia Mestre, Via Don Tosatto 147, P.IVA 02798850273 rappresentata dal Direttore Generale, dott. **Giuseppe Dal Ben**, di seguito denominata ULSS 12,

e

**San Servolo – Servizi Metropolitan di Venezia**, società *in house* della Città Metropolitana di Venezia, con sede in Venezia, Isola di San Servolo, P.IVA 03544490273, rappresentata dal Presidente, dott. **Domenico Finotti**, di seguito denominata Servizi Metropolitan di Venezia,

e

**premessso**

- a) che l'ULSS 12 è proprietaria della Scuola Grande di San Marco sita a Venezia;
- b) che l'ULSS 12 valorizza la Scuola Grande San Marco per i suoi aspetti storici, artistici, scientifici e culturali, con i beni del Museo di storia della medicina e della Biblioteca medico-storica;
- c) che la Città Metropolitana di Venezia è proprietaria dell'isola di San Servolo a Venezia;
- d) che la Città Metropolitana di Venezia ha istituito nel 2004 una società denominata San Servolo Servizi oggi San Servolo – Servizi Metropolitan di Venezia a totale capitale sociale della Città Metropolitana stessa;
- e) che Servizi Metropolitan di Venezia è una società che svolge un servizio pubblico locale privo di rilevanza economica avente come scopo statutario la valorizzazione, la promozione e la fruizione dell'isola di San Servolo e di altri Beni immobili d'interesse storico, artistico, culturale e paesaggistico, nonché dei musei e dei beni culturali ivi custoditi, di proprietà della Città Metropolitana di Venezia;
- f) che l'ULSS 12 e Servizi Metropolitan di Venezia intendono avviare intese e accordi al fine di valorizzare i rispettivi patrimoni storico artistico;



**si conviene e si stipula quanto segue:**

- 1) **Premesse.** Le premesse fanno parte integrante del presente contratto.
  
- 2) **Valorizzazione coordinata.** L'ULSS 12 e Servizi Metropolitan di Venezia concordano nell'attivare azioni e gestire eventi al fine di valorizzare in forme congiunte i patrimoni storico artistici e archivistici che singolarmente salvaguardano, custodiscono e valorizzano al fine di far meglio conoscere al pubblico e ai cittadini del territorio locale, nazionale ed internazionale tali Beni di rilevante interesse culturale. In particolare le parti si impegnano a divulgare vicendevolmente le informazioni relative ai siti museali e alle loro varie iniziative (attraverso un link nei rispettivi siti web, la condivisione delle mailing list ed altre attività comunicative), concedere riduzioni di ingresso, ospitare materiale storico artistico e promozionale, ideare e organizzare convegni, ricerche ed indagini, mostre temporanee, campagne pubblicitarie e quant'altro definito dalle parti interessante al fine del raggiungimento dell'intesa qui definita. Ogni iniziativa sarà oggetto di comune valutazione e sostenuta logisticamente ed economicamente in modo equo tra le parti.
  
- 3) **Compiti dell'ULSS 12.** Operativamente spetta alla ULSS12 ospitare nei propri spazi della Scuola Grande di San Marco una teca o comunque una struttura espositiva ritenuta idonea contenente reperti e materiale storico-aristico proveniente dal Museo del Manicomio di San Servolo e altro materiale a stampa al fine di promuovere presso i visitatori della Scuola Grande tale museo. Spetta altresì alla ULSS12 concedere il biglietto ridotto alla Scuola Grande ai possessori del biglietto d'ingresso del Museo del Manicomio di San Servolo. Su ogni supporto a stampa e promozionale realizzato successivamente alla firma della presente convenzione si indicherà, con apposita forma espressiva precedentemente concordata, le intese qui previste.
  
- 4) **Compiti di Servizi Metropolitan di Venezia.** Analogamente alla ULSS 12 spetta anche a Servizi Metropolitan di Venezia ospitare nei propri spazi del Museo del Manicomio di San Servolo una teca o comunque una struttura espositiva ritenuta idonea contenente reperti e materiale storico-aristico proveniente dalla Scuola Grande di San Marco e altro materiale a stampa al fine di promuovere la Scuola presso i visitatori del Museo. Spetta altresì a Servizi Metropolitan di Venezia concedere il biglietto ridotto al Museo del Manicomio ai possessori del biglietto d'ingresso della Scuola Grande di San Marco.



Su ogni supporto a stampa e promozionale realizzato successivamente alla firma della presente convenzione si indicherà, con apposita forma espressiva precedentemente concordata, le intese qui previste. D'intesa con la Soprintendenza Archivistica del Veneto, saranno definite le eventuali modalità per il deposito, provvisorio o stabile, presso l'Archivio storico della Scuola Grande di San Marco, di parte delle cartelle cliniche delle pazienti psichiatriche dell'Ospedale Ss. Giovanni e Paolo, attualmente conservate nell'Archivio di San Servolo.

**5) Condivisione spese.** Le parti si impegnano a condividere i costi e i supporti logistici delle azioni di valorizzazione stabilite di comune accordo.

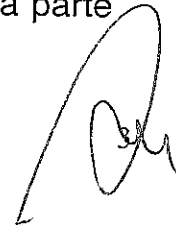
**6) Durata della Convenzione.** La durata della concessione d'uso viene fissata e stabilita con decorrenza dal 22 dicembre 2015 e scadenza il 31 dicembre 2017. La concessione d'uso potrà essere rinnovata.

**7) Recesso anticipato.** Le parti hanno facoltà di recedere anticipatamente dall'intesa con un preavviso di almeno =6= mesi da recapitarsi a mezzo raccomandata a/r o PEC.

**8) Modifiche accordo.** Qualunque modifica al presente accordo non può aver luogo che mediante atto scritto.

**9) Trattamento dati personali.** Ogni parte è responsabile del trattamento dei dati forniti all'altra parte dei quali venga eventualmente a conoscenza nel corso dell'esecuzione del presente contratto. Tali dati quindi potranno essere utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse all'esecuzione del presente contratto.

**10) Codice Etico.** La Società San Servolo - Servizi Metropolitan di Venezia in ottemperanza a quanto previsto dal Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231 "Disciplina delle responsabilità amministrative delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica a norma dell'articolo 11 della Legge 29 settembre 2000 n. 300", si è dotata del Manuale Organizzativo e di Gestione, del Codice Etico e del Codice Disciplinare che si può visionare presso il sito internet della Società [www.servizimetropolitani.ve.it](http://www.servizimetropolitani.ve.it) nella sezione "Amministrazione trasparente - Atti Generali - Regolamenti". In particolare con la firma del presente contratto la ULSS12 si impegna a rispettare quanto previsto nel Codice Etico. San Servolo - Servizi Metropolitan di Venezia in caso di violazione del Codice Etico da parte della ULSS12 potrà applicare delle sanzioni contrattuali.



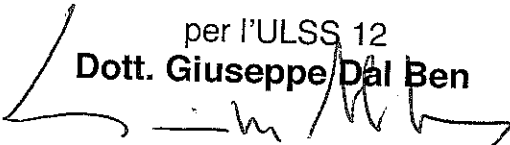
**11) Clausole risolutive.** In caso di inadempienza ad una delle clausole sopra riportate e di mancato rispetto della norma di legge, il presente contratto si risolverà previa diffida ad adempiere con diritto della parte adempiente al risarcimento del danno oltre alla rivalsa per le spese.

**12) Rinvio a disposizioni di legge.** Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto le parti rinviando a quanto in materia previsto dal Codice Civile e dalle leggi vigenti in materia che s'intendono riportate e trascritte nel presente contratto.

**13) Controversie.** Le parti convengono di definire in via amichevole qualsiasi controversia. In caso di mancato accordo il Foro competente è in via esclusiva quello di Venezia.

Letto, confermato e sottoscritto in Venezia il 22 dicembre 2015

per l'ULSS 12  
**Dott. Giuseppe Dal Ben**



per San Servolo-Servizi Metropolitan di Venezia  
**Dott. Domenico Finotti**

