

San Servolo Srl Isola di San Servolo n. 1 30124 Venezia
18 SET. 2018
Prot. Nr. <u>562</u>

Venezia, 13 settembre 2018  
Prot. N. 540/18

**OGGETTO:** Affidamento in economia del servizio di stesura della VINCA delle aree in concessione alla scrivente per venericoltura 2018-2023. CIG: ZF124E5E9A

Spett.le  
SELC soc. Copp.  
Via dell'Elettricità 3/D  
Venezia Marghera

San Servolo srl, società in house della Città metropolitana di Venezia, vista la Determina dell'Amministratore Unico, affida al soggetto in indirizzo il servizio in oggetto alle condizioni di cui alla presente lettera di affidamento. La stessa deve essere timbrata e sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante del contraente e trasmessa a mezzo posta certificata (servizimetroplitani.ve@legalmail.it) allo scrivente ufficio, per accettazione delle condizioni e penalità ivi previste senza riserva alcuna.

#### CONDIZIONI DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

##### ART. 1 Oggetto del contratto, corrispettivo e modalità di pagamento.

1. L'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di stesura della VINCA (Valutazione di Incidenza Ambientale) delle aree in concessione alla scrivente per venericoltura 2018-2023 che l'Affidatario accetta senza riserva alcuna.
2. Tale servizio si svolgerà secondo le modalità esecutive previste e descritte nella richiesta di preventivo inviata in precedenza all'Affidatario che dichiara di conoscere e di accettarne integralmente il contenuto.
3. San Servolo srl riconosce all'affidatario un corrispettivo pari al prezzo del servizio in oggetto che ammonta a complessivi euro 5.800,00 Iva esclusa.
3. Le varianti al presente contratto sono ammesse esclusivamente solo se concordate espressamente da entrambe le parti firmatarie.
4. L'Affidatario è tenuto a cooperare attivamente con San Servolo srl nella risoluzione di eventuali problemi tecnico-logistici.
5. Il corrispettivo, acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) dell'Affidatario in corso di validità, verrà fatturato mensilmente dall'Affidatario che verrà liquidato entro =60= (sessanta) giorni dalla data di arrivo della relativa fattura al protocollo generale di San Servolo srl.
6. Ogni fattura emessa dall'Affidatario sarà saldata sempre previo accertamento da parte degli uffici preposti di San Servolo srl che la prestazione sia stata effettuata correttamente, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni previste nella presente lettera di affidamento.
7. Le fatture dell'Affidatario devono essere sempre redatte in modo chiaro e devono necessariamente contenere il numero del CIG assegnato e tutti gli elementi volti alla comprensione delle modalità di esecuzione del servizio.
8. La liquidazione del corrispettivo avverrà esclusivamente a mezzo bonifico, secondo quanto previsto dall'art. 9 (tracciabilità dei flussi finanziari) della presente lettera.

##### ART. 2. Costi a carico dell'Affidatario.

1. L'Affidatario si farà carico dei costi del personale a qualsiasi titolo impiegato per lo svolgimento del presente affidamento.
2. L'Affidatario si farà carico della fornitura e della manutenzione delle proprie attrezzature impiegate per l'espletamento del servizio oggetto dell'affidamento.
3. Nel corrispettivo di cui all'art. 1 sono compresi i costi di gestione dell'attività ordinaria, ossia, a titolo di esempio: spese telefoniche, fax ed internet, spese di viaggio, vitto soggiorno e alloggio e le spese relative alla sicurezza.

##### ART. 3 Durata affidamento.

1. L'affidamento decorre dalla firma per accettazione del presente affidamento e scade il 30 ottobre 2018.

Isola di San Servolo  
30124 Venezia  
T +39 041 2765001  
sanservolo@servizimetroplitani.ve.it

Villa Widmann Rezzanico Fossari  
Via Nazionale 420, 30034 Mira (VE)  
T +39 041 424975  
villawidmann@servizimetroplitani.ve.it

Museo di Torcello  
Piazza Torcello, 30142 Torcello, Venezia  
T +39 041 730761  
museotorcello@servizimetroplitani.ve.it

Museo del Manicomio  
Isola di San Servolo 1, 30124 Venezia  
T +39 041 2765001  
museomanicomio@servizimetroplitani.ve.it

Gestione Risorse Lagunari  
Viale Ancona 53/05, 30173 Venezia-Mestre  
T +39 041 5313672  
info@gral.venezia.it

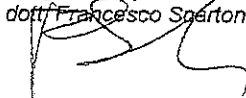
San Servolo srl  
Società in house della  
Città metropolitana di Venezia

Isola di San Servolo 1, 30124 Venezia  
T +39 041 2765001

info@servizimetroplitani.ve.it  
servizimetroplitani.ve@legalmail.it  
www.servizimetroplitani.ve.it

C.F. / P.IVA 03544490273

17.09.2018  
SELC Società Cooperativa  
Il Legale Rappresentante  
dott. Francesco Spanton



operare su di esso, relativa fotocopia dei loro documenti di identità in corso di validità nonché ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

3. L'affidatario si obbliga ad inserire negli eventuali contratti sottoscritti con subappaltatori, qualora autorizzati, e subcontraenti, stipulati per l'esecuzione, anche non esclusiva, del presente affidamento, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. Tale clausola deve essere inserita a pena di nullità assoluta del presente affidamento e l'Affidatario si obbliga a trasmettere a San Servolo srl copia dei citati contratti.

4. L'Affidatario che ha notizia dell'inosservanza agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni ne dà immediata comunicazione allo scrivente ufficio ed alla Prefettura di Venezia.

5. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del presente affidamento.

#### **Art. 10. Verifica inadempimenti fiscali**

Qualora il pagamento dell'affidamento sia di importo superiore a 5.000,00 euro si verificheranno gli eventuali inadempimenti fiscali in attuazione dell'art. 48 bis, D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 e successive modifiche e integrazioni.

#### **ART. 11. Penali e recesso**

1. L'Affidatario dovrà adempiere alle prestazioni specificate nel presente affidamento.

2. Tutte le inosservanze saranno sanzionate con l'applicazione di una penale di euro =200,00= oltre l'iva.

3. Qualora il pagamento delle penali non avvenisse in modo regolare San Servolo srl potrà avvalersi mediante rivalsa sull'importo delle fatture dell'Affidatario.

4. San Servolo srl si riserva in caso di applicazione di n. =3= (tre) penali di procedere alla risoluzione del presente Affidamento.

5. Ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà specificatamente contestata dagli uffici preposti di San Servolo srl a mezzo di comunicazione scritta inoltrata via PEC, in cui farà fede esclusivamente la data e l'ora di trasmissione da parte di San Servolo srl. Nella contestazione sarà prefissato un termine non inferiore a =5= (cinque) giorni per la presentazione di eventuali osservazioni e giustificazioni; decorso il suddetto termine San Servolo srl, qualora non ritenga valide le giustificazioni addotte dall'Affidatario, applicherà le penali o comunque adotterà le determinazioni ritenute più opportune a tutela degli interessi di San Servolo srl.

6. La non applicazione delle penali non comporta il riconoscimento di compensi e/o indennizzi all'Affidatario.

7. San Servolo srl ha diritto di risolvere il presente contratto, previa diffida, per grave inadempimento dell'Affidatario.

#### **ART. 12. Obblighi di riservatezza**

L'Affidatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, nonché di non divulgarli in alcun modo ed in alcuna forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente affidamento, senza espressa autorizzazione da parte di San Servolo srl.

2. L'obbligo di cui al comma 1 sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del presente affidamento. L'Affidatario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, degli obblighi di segretezza anzidetti.

#### **ART. 13. Informativa sul trattamento Dati Personali ex art. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679.**

San Servolo srl, i cui dati di contatto sono telefono 0412765001, fax 0412765402, mail [f.landiillo@servizimetropolitani.ve.it](mailto:f.landiillo@servizimetropolitani.ve.it) è titolare degli eventuali dati personali che saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e l'assolvimento degli obblighi di legge inerenti e consequenziali al presente affidamento; la base giuridica del trattamento è costituita dall'esecuzione del presente affidamento (ex art. 6, par. 1, lett. b GDPR); i dati personali saranno conservati per 10 anni dalla conclusione dell'affidamento. I dati personali potranno essere trattati dal Referente GDPR, dagli incaricati al trattamento dei dati ciascuno in base alle specifiche ed alle istruzioni determinate per iscritto da parte del titolare, e dai Responsabili al Trattamento (es. studio commercialistico) con i quali è in corso un rapporto contrattuale nel quale il titolare ha vincolato il Responsabile al rispetto di tutti gli obblighi previsti dall'art. 28 del GDPR. Il conferimento dei dati è facoltativo. L'eventuale

Isola di San Servolo  
Villa Widmann Rezzonico Foscari  
Museo di Terecello  
Museo del Manicomio  
Gestione Risorse Lagunari

San Servolo srl  
[www.servizimetropolitani.ve.it](http://www.servizimetropolitani.ve.it)

17.09.2018  
**SELC Società Cooperativa**  
Il Legale Rappresentante  
dott. Francesco Scarton



san servolo  
servizi metropolitan  
di venezia

1. Le parti convengono di definire in via amichevole qualsiasi controversia.
2. Per ogni controversia che dovesse sorgere in sede di esecuzione del contratto sarà competente in via esclusiva il Foro di Venezia.

**ART. 17. Disposizioni generali**

1. Tutte le eventuali spese inerenti e conseguenti al presente affidamento sono a carico dell'Affidatario.
2. Il presente affidamento sarà registrato solo in caso d'uso.
3. Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si applicano le disposizioni normative vigenti.

Distinti saluti

Il Direttore Generale  
Fulvio Landillo

11.09.2018  
SELC Società Cooperativa  
Il Legale Rappresentante  
dott. Francesco Spanton

Isola di San Servolo  
Villa Widmann Rezzonico Foscarini  
Museo di Torcello  
Museo del Manicomio  
Gestione Risorse Lagunari